

INFORME FINAL CONSOLIDADO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.4967-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	CARME JUDITH GAMBOA MOSQUERA
Cedula	34326615
Valor del contrato:	\$4.368.000
Fecha inicio	19 – nov -2025
Fecha finalización	31 – dic -2025
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.623.500
No. Planilla	81220845
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8909895841
Operador:	Enlace
Fecha de Pago	08/dic/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	Noviembre - 2025

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali BP - 26005284

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
(X) Vencida
() Anticipada
() Extemporánea

INFORME FINAL CONSOLIDADO

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
------------------------	------------------------

1. Apoyar el desarrollo de las actividades formativas facilitando los procesos de la implementación del deporte competitivo gestionando acciones para la organización y desarrollo a través de sesiones de clase y la dinamización de espacios que promuevan el aprendizaje, la integración, la participación de la población beneficiaria y el fortalecimiento de estas disciplinas.

2. Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la subsecretaría de fomento deportivo en la ciudad de Cali y corregimientos.

3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.

OBLIGACION 1

Cuota 1. Apoyé el desarrollo de las orientaciones de clases de actividad y ejercicio físicos, para la persona Mayor de la comuna 16, impactado 2 grupos focales, teniendo una participación de un poco más de 55 adultos mayores y se desarrollaron las actividades con balón para trabajar los temas de coordinación óculo manual.

Cuota 2. Apoyé el desarrollo de las orientaciones de clases de actividad y ejercicio físico dirigidas a la persona mayor de la comuna 14, beneficiando a dos grupos focales con la participación de más de 60 adultos mayores. Las sesiones incluyeron actividades con bastón y cuerdas, diseñadas para fortalecer la fuerza muscular y promover la movilidad, contribuyendo al bienestar integral de los participantes.

OBLIGACION 2

Cuota 1. Brindé apoyo administrativo, por medio de la elaboración y presentación del listado de asistencia de orientación de clases del grupo Las Dinámicas del barrio Villa San Marco de la comuna 14, para ser consolidados en la plataforma SIDER como beneficiarios del programa Activamente.

Cuota 2. Brindé apoyo administrativo mediante la elaboración y presentación del listado de asistencia correspondiente a las orientaciones de clases del grupo Las Vallecaucanas, del barrio Mariano Ramos en la comuna 16. Dicho registro fue consolidado en la plataforma SIDER, con el fin de formalizar la inclusión de los participantes como beneficiarios del programa Activamente.

OBLIGACION 3

Cuota 1. Asistí a la actividad operativa desarrollada en la mesa de trabajo del barrio Villa San Marcos, comuna 14, brindando orientación y coordinación en los Juegos del Adulto Mayor. Allí informé al grupo Las Dinámicas sobre el proceso de inscripción, modalidades de juego, así como las fechas y horarios establecidos.

Cuota 2. Durante este periodo, no fui requerido

<p>4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.</p> <p>5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.</p> <p>Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.</p> <p>OBLIGACION 4</p> <p>Cuota 1. Atendí la convocatoria realizada por el coordinador general del programa Activamente en el Coliseo de Hockey Miguel Calero, participando en la organización y conteo de los kits destinados a los Juegos de la Persona Mayor, donde se dispusieron más de 2.400 unidades.</p> <p>Cuota 2. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.</p> <p>OBLIGACION 5</p> <p>Cuota 1. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.</p> <p>cuota 2. Atendí la convocatoria realizada por el Coordinador General del programa Activamente para para participar de las actividades recreativas llevadas a cabo en en la Unidad Deportiva Jaime Aparicio. Durante la jornada brindé apoyo en diversos frentes, especialmente en la organización de las zonas alimenticias y en la logística general del evento.</p>
<p>MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:https://drive.google.com/drive/folders/11YU4H4s6GdPwJqF_mLN9RZAvmzg-UADm</p>	

OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	Carmen Judith G.
FECHA DE TRANSACCIÓN:	19/dic/2025